PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** English Does Work - Level 12.
- **Código del programa de formación:** 51240098
- **Nombre del proyecto:** N/A
- **Fase del proyecto:** N/A
- **Actividad de proyecto:** N/A
- **Competencia:**
    - 240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.
- **Resultados de aprendizaje:**
    - 240202501-01 - Opinar acerca de productos, servicios y tecnología en contextos ambientales, sociales y laborales.
    - 240202501-02 - Argumentar información escrita y oral teniendo en cuenta problemas ambientales de contextos sociales y laborales.
    - 240202501-03 - Debatir situaciones sociales, ambientales y laborales a partir de las estructuras lingüísticas del idioma.
- **Duración de la guía:** 48 horas.

2. PRESENTACIÓN

En esta guía de aprendizaje, se encontrarán actividades dirigidas a temáticas bilingües útiles para exponer, argumentar y discutir temas e ideas de nuestro contexto cotidiano, pero con un mayor grado de profundidad y complejidad, como son las problemáticas ambientales, los entornos sociales y laborales, el consumo de productos, servicios y tecnología, etc.; todo esto con la ayuda de la gramática aplicada, la combinación de los tiempos verbales, estructuras de oraciones condicionales y relativas, expresiones argumentativas y coloquiales, verbos modales y para reportar, conectores, etc.

Para el desarrollo de la presente guía, usted será orientado por un instructor que lo acompañará en el proceso de aprendizaje, con el objetivo de apropiarse de los conocimientos necesarios que posibiliten su desempeño mediante los saberes adquiridos y su desenvolvimiento en las cuatro habilidades: comprensión escrita (*reading*), comprensión oral (*listening*), expresión escrita (*writing*) y expresión oral (*speaking*). Este contenido será visto mediante la plataforma LMS del SENA, de forma tal que le permitirá aprender de forma autónoma y tener una construcción del conocimiento colectivo.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado, se describirán las evidencias que le permitirán demostrar el alcance de la competencia de este programa al final del proceso educativo.

La entrega de las evidencias se realizará durante las cuatro (4) semanas planeadas para esta guía. En el siguiente cuadro, se observa la competencia a desarrollar que plantea el curso de English Does Work - Level 12, y también el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas, junto con las horas proyectadas para su respectivo desarrollo:

<table>
<tr><td>Semanas
Competencia</td><td>Semana 1</td><td>Semana 2</td><td>Semana 3</td><td>Semana 4</td></tr>
<tr><td rowspan="3">240202501 - Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas.</td><td colspan="2">Reseña: Talking about a new product in the market (Writing).
AA1-EV01.

Video blog: Talking about my favorite product (Speaking).
AA1-EV02.</td><td colspan="2">Cuestionario (Reading and Listening).
AA3-EV01.</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">Foro: Is climate change a people's responsibility or a companies' responsibility? (Writing).
AA2-EV01.</td><td></td></tr>
<tr><td>Horas x semana</td><td>12</td><td>12</td><td>12</td><td>12</td></tr>
</table>

Como requisito para el desarrollo del presente programa de formación, es importante que usted conozca el espacio de trabajo y pueda utilizar las herramientas necesarias en el LMS desde su rol de aprendiz. Además, se le sugiere realizar las siguientes acciones:

- ✓ Actualización de los datos personales.
- ✓ Lea el documento "**Información del programa**", que le permitirá reconocer los objetivos, las actividades y la metodología que se llevarán a cabo en el curso.
- ✓ Realice el diagnóstico de saberes previos.
- ✓ Lea el documento "**Cronograma**", que le permitirá comprender la planeación diseñada para lograr de manera secuencial los objetivos del curso. Tenga en cuenta que entender los pasos y reconocer

las actividades a realizar le permitirán tener un estimado del tiempo de dedicación y, así, planear el cumplimiento de los requisitos de acuerdo con su tiempo disponible.

- ✓ Lea la presente "**Guía de aprendizaje**", que le orientará en el desarrollo de las actividades.
- ✓ Adicionalmente, realice la presentación en el foro social, de acuerdo con las indicaciones de su instructor.

- **Actividad de reflexión inicial**

LECTURA
Cuando describimos, comentamos, criticamos o **debatimos sobre temas** contemporáneos de interés, debemos proceder de forma ordenada, en un **proceso de argumentación,** para poder transmitir nuestros puntos de vista de una manera comprensible tanto de forma escrita como oral. No solo debemos declarar una opinión suelta, huérfana. Debemos construir un discurso o argumento que nazca desde el proceso de **extraer información**, **identificar la idea principal** del dilema en cuestión, **manifestar nuestro punto de vista**, exponer nuestras ideas, justificaciones y evidencias, y, finalmente, discutir y defender dialécticamente nuestras posturas, de ser necesario. Pero para tener éxito en este proceso, se debe ser **hábil lingüísticamente** y contar con el conocimiento y el buen manejo de las herramientas necesarias para llevarlo a cabo. Debemos repasar, juntar y poner en práctica los conocimientos con los que ya contamos en el transcurso de nuestro **aprendizaje bilingüe**, debido a que la teoría sin aplicación es un despropósito. Tener conocimientos sobre un lenguaje, pero sin poder comunicarlos, es incongruente, se debe corregir mientras se le da un uso a los elementos lingüísticos y gramaticales previos en la argumentación y el debate, que es la meta de este curso.

Según la lectura anterior, cuando usted va a dar su opinión sobre alguna temática particular:

- ✓ ¿Cómo expone sus ideas?
- ✓ ¿Qué recursos lingüísticos usa para explicar y respaldar sus opiniones?
- ✓ ¿El manejo del vocabulario es igual, más o menos importante que el manejo de la gramática a la hora de construir un argumento sobre un tema específico?

Nota: este ejercicio tiene como finalidad encaminarlo y motivarlo en la elaboración de las evidencias que se plantean para esta guía de aprendizaje, por tal razón, no es calificable, pero sí es el punto de inicio para lo que se le solicitará en las demás evidencias.

3.1. Actividades de aprendizaje de la competencia Interactuar en lengua inglesa de forma oral y escrita dentro de contextos sociales y laborales según los criterios establecidos por el marco común europeo de referencia para las lenguas (240202501)

Las actividades planteadas para la competencia en el curso **English Does Work - Level 12** le permiten fortalecer su formación bilingüe en un nivel aproximado al **B2** según el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, brindándole las herramientas para debatir y exponer sus opiniones y puntos de vista, de forma tanto oral como escrita.

3.1.1. Actividad de aprendizaje AA1. Reseñar de forma oral y escrita puntos de vista teniendo en cuenta elementos de mercado y medio ambiente.

En esta actividad de aprendizaje, se entiende la importancia de exponer y manifestar nuestros puntos de vista, tanto de forma oral como escrita, sobre temáticas cotidianas, pero complejas, como son los **productos**, los **servicios** y la **tecnología.** Para esto, se requiere saber cómo extraer información específica y general para poder argumentar sobre esta, identificar y categorizar vocabulario sobre la temática, y tener la capacidad de describir, comparar y contrastar los diferentes ítems en cuestión, por medio de los elementos lingüísticos que se han visto hasta el momento en el curso, como son los **tiempos gramaticales del pasado**, el **tercer condicional**, las **expresiones argumentativas**, las **cláusulas relativas**, los **verbos modales**, etc.

Duración: 16 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en los componentes formativos **"*If I had tried this before, I wouldn't have produced it in mass* / Si hubiese probado esto antes, no lo habría producido en masa".**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA1-EV01. Reseña: Talking about a new product in the market (Writing).**

Cuando hacemos una crítica o comentario sobre algo, dando nuestra opinión y basados en nuestras experiencias, muchas veces hablamos de estas en tiempos gramaticales del pasado y recurrimos a elementos como las expresiones argumentativas para demostrar el porqué de nuestras opiniones, al tercer condicional para hablar de arrepentimientos o de cómo el pasado pudo haber sido diferente en cierta situación, o incluso a cláusulas relativas y verbos modales para dar más información sobre nuestro razonamiento u opinión.

Sabiendo esto, para llevar a cabo la presente evidencia, revise el componente formativo "***If I had tried this before, I wouldn't have produced it in mass* / Si hubiese probado esto antes, no lo habría producido en masa**" y, con el fin de elaborar la evidencia de manera detallada, debe realizar las acciones que se describen a continuación:

- ✓ Trabajar de manera individual.
- ✓ Entender la función y la estructura de los tiempos vistos hasta el momento en el curso (pasado simple y pasado perfecto).
- ✓ Entender la función y la estructura del tercer condicional para imaginar un pasado diferente, situaciones que no ocurrieron en el pasado o manifestar arrepentimientos.
- ✓ Entender la función y el uso de las expresiones argumentativas y las cláusulas relativas vistas en el curso.
- ✓ Usar parte del vocabulario aprendido hasta el momento sobre productos, servicios y tecnología.
- ✓ Redactar el texto, en forma de **reseña de mínimo 100** (cien) palabras, sobre un producto comercial establecido en la actividad, de manera argumentada y usando los recursos lingüísticos vistos en el curso. Si desea, puede consultar en el siguiente enlace, que le permitirá identificar la estructura de una reseña crítica y cada una de sus partes https://www.youtube.com/watch?v=8kDZXVR6cqg
- ✓ Seguir las normas básicas de presentación de un documento escrito, es decir, el documento de análisis debe tener como mínimo una portada, introducción y desarrollo.
- ✓ Conservar un adecuado manejo del lenguaje, uso de los términos y organización de ideas.
- ✓ Realizar el documento de acuerdo con las normas APA.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto por entregar:** documento en forma de reseña.
- **Formato:** PDF.
- **Extensión:** mínimo 3 páginas (portada, introducción y desarrollo) y escribir la reseña, con sus respectivos argumentos, con una extensión mínima de 100 palabras.
- Para el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Reseña: *Talking about a new product in the market (Writing)*. AA1-EV01.**

- **Evidencia AA1-EV02. Video blog: Talking about my favorite product (Speaking).**

En relación con la temática estudiada en el componente formativo "***If I had tried this before, I wouldn't have produced it in mass* / Si hubiese probado esto antes, no lo habría producido en masa**", elabore una presentación, en inglés, por medio de un video en el que hable de su producto de mercado favorito y muestre cómo le hace sentir ese producto y cómo se podría mejorar. Esta presentación debe ir acompañada de imágenes (fotos o *cliparts*) para evidenciar el porqué de sus opiniones y comentarios.

Para la elaboración de la presentación, tenga en cuenta la redacción de un guion o texto, que puede ser expuesto a través de una herramienta como PowerPoint, Prezi o Emaze, en el que se dispongan algunas diapositivas con soportes gráficos (fotografías, dibujos, esquemas, etc.) y textos que las acompañen y le sirvan de apoyo. Tenga en cuenta que los textos que use en las diapositivas deben ser un apoyo para denotar buena pronunciación y su aprendizaje inicial sobre las temáticas del curso.

Herramienta para crear diapositivas	Enlace
Prezi	https://prezi.com/es/
Emaze	https://www.emaze.com/es/

Para grabar la presentación, puede encender su cámara web y simultáneamente mostrar la pantalla con las diapositivas creadas. Hay herramientas digitales que permiten grabar tanto el video como la pantalla; existen opciones como Screencast-o-Matic, Loom, recordscreen.io, scrnrcrd.com, y también aplicaciones y programas, como aTube Catcher, Camtasia, X Recorder, que pueden usarse desde su teléfono móvil. Recuerde que es importante mostrar las diapositivas e ir realizando su presentación de forma oral al mismo tiempo.

Herramienta para grabar video	Enlace
Screencast-o-Matic	https://screencast-o-matic.com/
Loom	https://www.loom.com/
recordscreen.io	https://recordscreen.io/
scrnrcrd.com	https://scrnrcrd.com/

Una vez finalizada la presentación, se debe cargar a YouTube o Vimeo, en una cuenta de correo personal o institucional; compruebe que el video no tenga restricciones a la hora de ser publicado para que pueda compartir el enlace de visualización.

Estructura: con el fin de elaborar la evidencia de manera detallada, debe realizar las acciones que se describen a continuación.

- ✓ Trabajar de manera individual.
- ✓ Establecer el formato y el tipo de presentación que desea hacer para el video y el respectivo soporte gráfico y de texto.
- ✓ Escoger la herramienta digital, de su preferencia, que le facilite diseñar su soporte gráfico y de texto, y que le facilite grabar su presentación oral.
- ✓ Hacer una presentación donde hable de su producto de mercado favorito y en la cual se muestre cómo le hace sentir ese producto y cómo se podría mejorar. Para hacer dicha presentación, puede hacerse preguntas como:
    - ¿Cómo puedo describir el producto?
    - ¿Con qué puedo comparar el producto y en qué se diferencia?
    - ¿Por qué es mi producto favorito del mercado?
    - ¿Cómo me hace sentir ese producto?
    - ¿Cómo se podría mejorar?

- ✓ Durante el desarrollo de la presentación oral, es ideal que presente un mínimo de 3 o 4 diapositivas, donde incluya los siguientes elementos:
    - Diapositiva de portada (nombre del curso, datos básicos del aprendiz, nombre de la actividad y nombre del instructor).
    - Diapositivas donde se muestren las fotografías o apoyos gráficos seleccionados, acompañados de frases, textos cortos y elementos que le permitan hablar durante la presentación.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** documento con los datos básicos del aprendiz y el enlace de la dirección web del video.
- **Formato:** archivo en Word o PDF con la URL o *link* del video.
- **Extensión:** de 2 a 5 minutos.
- Para hacer el envío de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Video blog: *Talking about my favorite product (Speaking).* AA1-EV02.**

3.1.2. Actividad de aprendizaje AA2. Discutir problemáticas ambientales a través de la argumentación y uso de recursos gramaticales.

El propósito de esta actividad de aprendizaje es aprender a usar expresiones lingüísticas complejas, a través de **verbos** para **reportar información** que permitan al aprendiz **expresar sus ideas** y **opiniones** sobre un tema.

Duración: 16 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo ***"Oh, wow! You agreed on a point! / ¡Increíble! ¡Se pusieron de acuerdo en algo!"***

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA2-EV01. Foro: Is climate change a people's responsibility or a companies' responsibility? (Writing).**

Al dar opiniones y debatir nuestras ideas, sobre todo de temáticas complejas, como lo es la problemática ambiental, tenemos que hacer uso no solo de vocabulario técnico y especializado, sino también de recursos lingüísticos y gramaticales más sofisticados, que nos permitan argumentar debidamente nuestros puntos de vista.

Sabiendo esto, para llevar a cabo la presente evidencia, revise el componente formativo ***"Oh, wow! You agreed on a point! / ¡Increíble! ¡Se pusieron de acuerdo en algo!"*** y, teniendo como fin la participación en el foro, tome una postura sobre de **quién es la responsabilidad del cambio climático, dando argumentos que respalden su respuesta, y realice las siguientes acciones:**

Metodología foro temático
Reflexiones para tener en cuenta a la hora de hacer su participación en el foro: **a)** ¿Cuáles son las causas del cambio climático? **b)** ¿Qué responsabilidad tienen las empresas? ¿Qué responsabilidad tienen las personas? **c)** ¿Qué acciones se deberían realizar para reducir las consecuencias del cambio climático? **d)** ¿Quién debería realizar esas acciones? Elementos para tener en cuenta en el desarrollo de la evidencia: ✓ Trabajar de manera individual. ✓ Participar en el foro, donde no solo realice su propio aporte, sino también haga seguimiento y dé respuesta al comentario de uno (1) de sus compañeros, demostrando comprensión escrita (comprensión lectora) frente a la información expuesta por ellos. ✓ El tiempo de participación se habilitará de acuerdo con lo indicado por el instructor. ✓ Conservar un adecuado manejo del lenguaje, uso de los términos y organización de ideas. ✓ Tener en cuenta las normas de netiqueta; para recordarlas, ingrese al siguiente enlace del MinTIC: https://www.mintic.gov.co/portal/inicio/Sala-de-prensa/Noticias/126019:10-recomendaciones-de-etiqueta-para-fortalecer-la-convivencia-digital

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto por entregar:** participación en foro temático sobre la responsabilidad del cambio climático.
- **Extensión:** participación propia (dar como mínimo 2 argumentos válidos, con su respectiva justificación) y retroalimentación a la participación de un compañero.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Foro: *Is climate change a people's responsibility or a companies' responsibility? (Writing)*. AA2-EV01.**

3.1.3. Actividad de aprendizaje AA3. Defender ideas y posturas sobre eventos o hechos teniendo en cuenta conversaciones o escritos de índole común.

El propósito de esta actividad de aprendizaje es repasar aquellos elementos gramaticales y lingüísticos que le van a permitir al aprendiz **defender ideas y posturas** referentes a temas relacionados con **contextos sociales y laborales.**

Duración: 16 horas.

Materiales de formación a consultar: para desarrollar esta actividad adecuadamente, se recomienda revisar los contenidos presentados en el componente formativo **"*Oh, wow! You agreed on a point!* / ¡Increíble! ¡Se pusieron de acuerdo en algo!"**.

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y la correspondiente evidencia que conforman la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia AA3-EV01. Cuestionario (Reading and Listening).**

Presente un cuestionario (evaluación en línea) para evaluar su comprensión lectora, auditiva y gramatical del nivel, el cual consta de quince (15) preguntas y un tiempo aproximado de 45 minutos.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** cuestionario en línea con preguntas de acuerdo con los temas relacionados en el componente formativo "***Oh, wow! You agreed on a point!* / ¡Increíble! ¡Se pusieron de acuerdo en algo!"** del curso English Does Work 12.
- **Extensión:** 45 minutos.
- Para el desarrollo de la evidencia, remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Cuestionario (*Reading and Listening*). AA3-EV01.**

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencia de conocimiento: Reseña: *Talking about a new product in the market. (Writing).* AA1-EV01.	• Extrae información específica y general en textos orales y escritos de productos, servicios y tecnología teniendo en cuenta los conceptos abordados durante el nivel.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV01

Evidencia de desempeño: Video blog: *Talking about my favorite product* ***(Speaking).*** AA1-EV02.	• Expone ideas acerca de opiniones y emociones de manera escrita y oral con base en características personales y actitudinales en contextos ambientales, sociales y laborales. • Manifiesta puntos de vista de peticiones, solicitudes y reclamos a partir de párrafos argumentativos.	**Lista de chequeo:** IE-AA1-EV02
Evidencia de producto: Foro: *Is climate change a people's responsibility or a companies' responsibility? (Writing).* AA2-EV01.	• Argumenta de forma oral y escrita información de contextos sociales y laborales teniendo en cuenta la intención comunicativa.	**Lista de chequeo:** IE-AA2-EV01
Evidencia de conocimiento: Cuestionario *(Reading and Listening).* AA3-EV01.	• Identifica la idea principal de opiniones sobre características personales y actitudinales teniendo en cuenta contextos ambientales, sociales y laborales. • Discute en lenguaje formal e informal temas sociales, ambientales y laborales a partir de expresiones abordadas durante el nivel.	**Cuestionario:** IE-AA3-EV01

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

***Condition* / Condición:** frase que expone un requisito que debe ser cumplido en un contexto gramatical.

***Past participle* / Participio pasado:** también llamada la tercera forma de un verbo, se usa tradicionalmente en inglés en la formación de tiempos perfectos en la voz activa y de todos los tiempos en la voz pasiva.

***Past perfect* / Pasado perfecto:** tiempo gramatical a través del cual se pueden mostrar eventos del pasado en orden secuencial, ya que permite mostrar actividades del pasado que ocurrieron antes de otra actividad del pasado.

***Result* / Resultado:** frase que contiene el desarrollo referente a la condición establecida.

6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

BBC. (s. f.-a). *Unit 1: Go beyond intermediate with our new video course. Onward and upward (The third conditional).* Learning English. https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/upper-intermediate/unit-1

BBC. (s. f.-b). *Unit 18: A nip and a tuck: cosmetic surgery. Relative clauses.* Learning English. https://www.bbc.com/learningenglish/burmese/course/intermediate/unit-18/tab/grammar

BBC. (s. f.-c). *What are modal verbs?.* Bitesize. https://www.bbc.co.uk/bitesize/topics/zwwp8mn/articles/zps4pbk

Equipo académico. (2021). *Past perfect: claves para usarlo como nativo.* British Council México. https://www.britishcouncil.org.mx/blog/past-perfect

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor(es)	Jesús Edgardo Contreras Ramírez	Experto Temático	Regional Distrito Capital - Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica.	Septiembre de 2022
	Gloria Lida Alzate Suárez	Diseñadora Instruccional	Regional Distrito Capital - Centro de Gestión Industrial.	Septiembre de 2022
	Ana Catalina Córdoba Sus	Asesora Metodológica	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Septiembre de 2022
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Responsable Equipo de Desarrollo Curricular	Regional Santander - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura.	Septiembre de 2022
	Darío González	Corrector de Estilo	Regional Distrito Capital – Centro de Diseño y Metrología.	Septiembre de 2022

8. Control de cambios (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del cambio
Autor(es)					